Принято на Общем собрании УТВРЕЖДАЮ:

Попечительского совета Заведующий МДОУ д/с № 14

Протокол от «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г. №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И.Чепелева

 Приказ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г. №\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Попечительском совете**

**муниципального бюджетного**

**дошкольного образовательного**

**учреждения**

**детского сада комбинированного вида № 14**

**«Золотой ключик»**

г. Белгород

**1. Общие положения**

1.1.Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада комбинированного вида № 14» «Золотой ключик» (далее – Попечительский совет) является формой самоуправления муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14» «Золотой ключик» (далее – Учреждение). Является добровольным объединением благотворителей, создается как одна из форм самоуправления по защите прав и интересов детей, для содействия внебюджетному финансированию Учреждения, оказания организационно-консультативной и иной помощи.

 1.2. Попечительский совет организует свою работу на основании Закона РФ «Об образовании», Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Примерного положения «О Попечительском совете образовательного учреждения», утвержденного Постановлением Правительства РФ № 1379 от 10.12.1999г., Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, Федерального закона от 01.08.95г. № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», принятый Государственной Думой 07.07.1995г.; Устава Учреждения и Положения о Попечительском совете Учреждения (далее - Положение).

1.3. Деятельность Попечительского совета регламентируется Положением о Попечительском совете.

**2. Цели и предмет деятельности Попечительского совета.**

2.1.Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств Учреждения;

- оказывает помощь в благоустройстве помещений и территории Учреждения;

- содействует улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования внебюджетных средств, ведением отчетной документации.

2.2. Попечительский совет действует на основе принципов
 добровольности членства; равноправия членов Попечительского совета;
коллегиальности руководства; гласности принимаемых решений.

**3. Членство в Попечительском совете**

 3.1. В состав Попечительского совета на добровольной основе входят представители родительской общественности, шефствующих организаций, представители общественности, предприятий различных форм собственности.

3.2. Прием в члены Попечительского совета осуществляется на основании письменного заявления.

3.4. Изменения в составе Попечительского совета, правления Попечительского совета вносятся и утверждаются решением общего собрания Попечительского совета Учреждения.

3.5. Член Попечительского совета имеет право:
- выдвигать, избирать и быть избранным в правление Попечительского совета;
- обсуждать, вносить предложения на собраниях, заседаниях Правления Попечительского совета по всем направлениям деятельности Попечительского совета;

- получать информацию, имеющуюся в распоряжении Попечительского совета.

3.6.Член Попечительского совета обязан:
- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- принимать участие в деятельности Попечительского совета, предусмотренное настоящим Положением;

- исполнять решения Попечительского совета;

**4. Организация деятельности Попечительского совета**

4.1. Высшим органом управления Попечительским советом является Общее собрание Попечительского совета.

4.2. Общее собрание Попечительского совета правомочно принимать решения по всем вопросам деятельности. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

4.2. Общее собрание Попечительского совета правомочно принимать решения, если в нем участвуют более 50 % членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

4.3. На Общем собрании Попечительского совета открытым голосованием избирается правление Попечительского совета – орган, руководящий деятельностью Попечительского совета в период между собраниями.

4.4. Общим собранием Попечительского совета избирается председатель Правления Попечительского совета (далее – председателя Попечительского совета) и секретарь сроком от 1 года до 3-х лет и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;

4.5. Решения общего собрания Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.6.Решения заседаний общего собрания Попечительского совета оформляются протоколом, которые подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

4.7. Правление Попечительского совета – орган, руководящий деятельностью Попечительского совета в период между общими собраниями.

 Правление Попечительского совета избирается Общим собранием Попечительского совета, из числа членов Попечительского совета, в составе не менее 3-х человек

- устанавливает порядок распределения привлеченных средств и направления их использования;

- заслушивает ежегодные отчеты председателя;

- заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Члены Правления Попечительского совета работают на общественных началах.

4.8. Решения правления Попечительского совета принимаются большинством (не менее двух третей) голосов присутствующих членов правления Попечительского совета.

4.9.Каждый член Правления Попечительского совета имеет право одного голоса. При равенстве числа голосов голос председателя правления Попечительского совета является решающим.

 4.10. К компетенции Правления Попечительского совета относятся:
- разработка, принятие и организация реализации планов деятельности Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением;
- организация выполнения решений общего собрания Попечительского совета, - - формирование повестки дня и подготовка необходимых материалов для рассмотрения и принятия по ним решений на очередном Общем собрании Попечительского совета,

- ежегодный отчет о результатах деятельности Попечительского совета;
- подготовка предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;
- ведение учета поступления и расходования средств Попечительского совета и подготовка отчетов об их использовании;

- ведение текущей и отчетной документации по деятельности Попечительского совета;

- решение иных вопросов, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания Попечительского совета.
 4.11. Решения правления Попечительского совета, противоречащие Уставу Учреждения и данному Положению, могут быть обжалованы любым членом Попечительского совета, в том числе и в суде.
 4.12 Председатель Попечительского совета в соответствии со своей компетенцией:
 - организует работу и руководит деятельностью правления, председательствует на заседаниях правления и общих собраниях Попечительского совета;
 - обеспечивает выполнение решений Общего собрания Попечительского совета, заседаний правления Попечительского совета;

 4.13. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются на общем собрании Попечительского совета сроком от 1 год до 3-х лет.

 4.14. Секретарь в соответствии со своей компетенцией организует ведение и хранение протоколов заседаний правления Попечительского совета и Общих собраний Попечительского совета.

 4.15. Финансовые средства Попечительского совета формируются из добровольных взносов и благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, ежемесячных взносов попечителей, других поступлений, не запрещенных законодательством. Они зачисляются на внебюджетный счет Учреждения, и используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

**5. Ответственность Попечительского   совета, отчет­ность о расходовании внебюджетных средств**

5.1. Председатель Попечительского совета информирует о расходовании средств Общее собрание Попечительского совета не реже 1 раза в год.

5.2. Документация Попечительского совета ведётся в электронном виде и на бумажном носителе, хранится в МБДОУ и сдается по акту при приеме и сдаче дел при смене состава Попечительского совета.

1. **Делопроизводство.**

6.1 Заседания Общего собрания Попечительского совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:

* дата проведения;
* количественное присутствие (отсутствие) членов;
* приглашенные (ФИО, должность);
* повестка дня;
* ход обсуждения вопросов;
* решения.

6.2. Протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

6.4. Допускается ведение протоколов в электронном виде. В этом случае протоколы печатаются на бумажных носителях, нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью и печатью Учреждения.

1. **Ликвидация и реорганизация Попечительского совета.**

7.1. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета может проводиться по решению Общего собрания Попечительского совета.