От работодателя:
Заведующий МБДОУ № 14
_____ Е.И. Чепелева

От работников
Председатель первичной профсоюзной организации
_____ Е.С. Коноваленко

Дополнение и изменения к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода на 2021 - 2024 годы

Принято на общем собрании
работников Учреждения МБДОУ д/с № 14
Протокол № 6
от «26» ноября 2021г.

Администрация города Белгорода
Управление по труду
и социальному партнёрству
УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА
№ 03/21-обр-доп от 02.12 20 21 г.
И. Мешкова
(подпись)

Белгород, 2021 год

Работодатель в лице его представителя Заведующий Чепелевой Е.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице председателя первичной профсоюзной организации, учителя - логопеда Коноваленко Е.С., действующие на основании Устава Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, утвержденного учредительным IСъездом Профсоюза 27 сентября 1990г., измененного VIIIСъездом Профсоюзом 14 октября 2020г., с другой стороны, на основании решения трудового коллектива в соответствии с ч. 2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации и п. 1.2. Коллективного договора от «26» марта 2021г. заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1.Пункт 5.7. раздела 5. «Оплата и нормирование труда» Коллективного договора МБДОУ д/с № 14 на 2021-2024 годы изложить в следующей редакции:

«5.7 Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца, ст. 136 ТК РФ, в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, выплата заработной платы может производиться в иностранной валюте.

Выплата заработной платы в бонах, купонах, в форме долговых обязательств, расписок, а также в виде спиртных напитков, наркотических, ядовитых, вредных и иных токсических веществ, оружия, боеприпасов и других предметов, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот, не допускается, ст.131 ТК РФ.

За первую половину месяца зарплата выплачивается административно-управленческому персоналу, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу 20-го числа, педагогическим работникам - 25-го числа текущего месяца пропорционально отработанному времени, за вторую половину месяца – 5-го и 10-го числа месяца, следующего за расчетным, согласно отработанному времени. Заработная плата за вторую половину месяца выплачивается пропорционально отработанному времени.

Выплата заработной платы работнику производится в безналичной денежной форме через банкоматы посредством пластиковой карты. Все расходы, связанные с открытием банковского счета и обслуживанием банковской карты в рамках зарплатного проекта, производятся за счет работодателя. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателя об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы, ст.136 ТК РФ.

По письменному заявлению работника оплата труда может производиться и в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и международным договорам Российской Федерации. Доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме, не может превышать 20 процентов от начисленной месячной заработной платы, ст. 136 ТК РФ».

2. Согласно решению Белгородского городского Совета от 26.10.2021г. № 447 «О внесении изменений в решение Белгородского совета от 29 мая 2018 г. № 665 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирования работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» в Коллективный договор МБДОУ д/с № 14 на 2021 – 2024 годы в Приложение №2 «Положение об оплате труда и стимулирования работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода» внести следующие изменения в приложение № 3:

№ п/п	**Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций**	**Размер базового должностного оклада в рублях**
	Административно-хозяйственный персонал	
1.	Заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе (части): - в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей; - в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей; - в учреждениях, отнесенных к II группе по оплате труда руководителей; - в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей	 10714 11737 12681 13954
	Учебно-вспомогательный персонал	
2.	Помощник воспитателя	8 740
3.	Инженер: - без квалификационной категории; - II категория; - I категория	 8 740 9 593 10 720
4.	Специалист по охране труда: − без квалификационной категории; − имеющий II квалификационную категорию; − имеющий I квалификационную категорию	 8 740 9 593 10 720
5.	Врач: - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	 12 809 13 844 14 931 16 081

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
6.	Медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, инструктор по лечебной физкультуре: - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	 9 244 9 421 9 868 10 320
7.	Юрисконсульт - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория	 8 740 8 907 9 759
8.	Старшая медицинская сестра: - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	 9 244 9 421 9 868 10 720
	Ассистент (помощник)	8 740
	Обслуживающий персонал	
9.	Делопроизводитель Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	8 740
10.	Секретарь Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	8 740
11.	Документовед	8 740
12.	Грузчик	8 740
13.	Дворник	8 740
14.	Кастелянша	8 740
15.	Кладовщик	8 740
16.	Шеф-повар	9 854
17.	Повар	9 285
18.	Подсобный рабочий	8 740
19.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8 740
20.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	8 740
21.	Сторож (вахтер)	8 740
22.	Уборщик служебных помещений	8 740
23.	Вахтер	8 740
24.	Лифтер	8 740
25.	Оператор хлораторной установки	8 740
26.	Заместитель хозяйством	8 740
27.	Садовник	8 740

3. В Положение об оплате труда и стимулирования работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода в Приложение № 6 «Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда прочего персонала муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода» в раздел 2 «Порядок установления стимулирующей выплаты прочему персоналу за качество работы» добавить:

- пункт 2.11:

«2.11. Сотруднику, который перевелся с одной должности на другую, сохраняются стимулирующие выплаты по оценке качества работы»;

- в п. 4.1. раздела 4 «Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда» добавить:

- «заведующий хозяйством (приложение № 20);
- садовник (приложение № 21);
- ассистент (приложение № 22)».

4. В Положение об оплате труда и стимулирования работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода в Приложение № 2 «Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода» в раздел 2. «Порядок установления стимулирующей части оплаты труда педагогическим работникам за качество работы» добавить:

- пункт 2.12:

«2.12. Сумма баллов выставляется педагогам в соответствии с нагрузкой (за исключением старшего воспитателя)».

- п. 3.1 раздела 3 «Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников (ФОТ)» внести изменения:

- «старший воспитатель (приложение 1);
- воспитатель (приложение 2);
- музыкальный руководитель (приложение 3);
- педагог-психолог (приложение 4);
- учитель-логопед (приложение 5);
- инструктор по физической культуре (приложение 6);
- социальный педагог (приложение 7);
- тьютор (приложение 8)».

5. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, их представителями. При этом Стороны обязаны предоставлять друг другу информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

6. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

7. Действие вышеуказанных изменений Коллективного договора на

2021-2024 годы распространяется с момента их подписания на всех работников Работодателя.

8. Все остальные положения Коллективного договора МБДОУ д/с № 14 остаются неизменными.

Выписка из протокола № __6__
общего собрания работников Учреждения МБДОУ д/с № 14

От «26» ноября 2021 года
Присутствовало: 55 сотрудников

Повестка дня:

1. Дополнение и изменения к Коллективному договору МБДОУ д/с № 14 на 2021-2024 годы.

Слушали: Председатель ПК МБДОУ д/с № 14 Коноваленко Е.С., которая ознакомила присутствующих с дополнениями и изменениями в Коллективный договор в Пункт 5.7. раздела 5. «Оплата и нормирование труда»;

в Положение об оплате труда и стимулирования работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода в приложение № 3;

в Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда прочего персонала муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода в раздел 2 «Порядок установления стимулирующей выплаты прочему персоналу за качество работы»; в п. 4.1. раздела 4 «Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда»;

в положение о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Центр развития ребенка «Золотой ключик» г. Белгорода в раздел 2. «Порядок установления стимулирующей части оплаты труда педагогическим работникам за качество работы»; п. 3.1 раздела «Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников (ФОТ).

Замечаний и предложений по дополнению и изменению к Коллективному договору не поступило.

Решение:

1. Принять дополнение и изменения к Коллективному договору на 2021-2024 гг.

2. Передать дополнение и изменения к Коллективному договору для уведомительной регистрации в Управление по труду администрации г. Белгорода

Председатель ПК МБДОУ д/с № 14 Е.С. Коноваленко

Заведующий МБДОУ д/с № 14 Е.И. Чепелева